

# **STATUT**

## **Polskiego Stowarzyszenia Piwowarów Domowych**

**z dnia 20 czerwca 2020 r.**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

##### **§ 1**

Polskie Stowarzyszenie Piwowarów Domowych (dalej: Stowarzyszenie) jest dobrowolnym i samorządowym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, a także innych podmiotów posiadających podmiotowość prawną, założonym i prowadzonym, aby realizować cele określone w niniejszym Statucie.

##### **§ 2**

1. Stowarzyszenie założono w Brackim Browarze Zamkowym w Cieszynie.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Stowarzyszenie może działać również poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli jest to zgodne z celami Stowarzyszenia i sposobami ich realizacji.
4. Siedzibą Stowarzyszenia jest m.st. Warszawa.

##### **§ 3**

Stowarzyszenie może być członkiem organizacji krajowych i międzynarodowych. W szczególności Stowarzyszenie może być członkiem związków Stowarzyszeń, jeżeli pomoże to wesprzeć realizację celów Statutowych.

##### **§ 4**

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

## § 5

Stowarzyszenie działa na podstawie i w zgodzie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2015 r. poz. 1393 j.t. ze zm.), niniejszego Statutu i uchwał oraz decyzji organów określonych w niniejszym Statucie.

## § 6

1. Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy jego członków.
2. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników lub popisywać umowy cywilnoprawne przewidujące wynagrodzenie za wykonanie pracy na rzecz Stowarzyszenia lub jego członków. Przedmiotowe umowy mogą być również zawierane z członkami organów

Stowarzyszenia.

3. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za pełnienie funkcji. Wynagrodzenie takie ustalane jest przez WZS na podstawie wymaganego od Członka Zarządu nakładu pracy i z uwzględnieniem sytuacji finansowej Stowarzyszenia.

## § 7

1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
  - a) Prezesie Zarządu – rozumie się przez to Prezesa Zarządu Stowarzyszenia,
  - b) Członku Zarządu – rozumie się przez to członka Zarządu Stowarzyszenia innego niż Prezes Zarządu, chyba że z redakcji zapisu wynika, że regulacja dotyczy wszystkich członków Zarządu Stowarzyszenia.
  - c) Zarząd – rozumie się przez to władzę Stowarzyszenia powoływana na podstawie niniejszego Statutu i złożona z Prezesa Zarządu oraz Członków Zarządu.
  - d) OT – rozumie się przez to Oddział Terenowy Stowarzyszenia,
  - e) Zarząd OT – rozumie się przez to Zarząd Oddziału Terenowego,

- f) Prezes OT – rozumie się przez to Prezes Oddziału Terenowego,
- g) WZS – rozumie się przez to Walne Zebranie Stowarzyszenia, niezależnie od tego czy złożone jest ono z członków Stowarzyszenia czy też z Delegatów powołanych na podstawie niniejszego Statutu,
- h) WZSWS – rozumie się przez to Walne Zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze Stowarzyszenia,
- i) NWZS – rozumie się przez to WZS o ile zwołane jest w trybie nadzwyczajnym,
- j) WZOT – rozumie się przez to Walne Zebranie Członków Oddziału Terenowego

## **§ 8**

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą. Dochód z prowadzenia działalności gospodarczej jest przeznaczany na realizację celów statutowych.
2. Stowarzyszenie reprezentowane jest przez Prezesa Zarządu wraz z Członkiem Zarządu lub Wiceprezesa Zarządu wraz z Członkiem Zarządu łącznie. W sprawach, w których wartość zobowiązania Stowarzyszenia nie przekracza 10.000,00 zł Stowarzyszenie może reprezentować Prezes Zarządu lub Skarbnik samodzielnie.
3. Zarząd może uchwałą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania Stowarzyszenia i wystawić dokument pełnomocnictwa podpisany zgodnie z reprezentacją Stowarzyszenia.

## **§ 9**

1. Stowarzyszenie posługuje się swoją nazwą oraz pieczęcią.
2. Walne Zebranie Stowarzyszenia może również w drodze uchwały podjąć decyzję o ustanowieniu Sztandaru Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CELE I SPOSOBY ICH REALIZACJI**

## § 10

1. Celami Polskiego Stowarzyszenia Piwowarów Domowych jest:

A. działalność naukowa, naukowo-techniczna oraz oświatowa obejmująca:

- a) upowszechnianie wiedzy o piwowarstwie domowym wraz z jego promocją,
- b) upowszechnianie wiedzy o piwowarstwie, surowcach piwowarskich i piwie, technologii i metodach jego wyrobu, cechach i walorach, ze szczególnym uwzględnieniem wytwarzania w warunkach domowych,
- c) szerzenie wiedzy dotyczącej rynku piwowarskiego, oferowanych na nim produktów oraz bogactwa stylów piwa,
- d) upowszechnianie wiedzy dotyczącej polskiej tradycji piwowarskiej a także historii browarnictwa ze szczególnym uwzględnieniem zabytków położonych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- e) wspieranie rozwoju techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych z zakresu browarnictwa i piwowarstwa domowego,
- f) szerzenie wiedzy dotyczącej skutków spożywania wyrobów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania,
- g) upowszechnianie wiedzy o Rzeczypospolitej Polskiej za granicą, w tym informacji o jej tradycjach i dziedzictwie w zakresie browarnictwa i piwowarstwa,
- h) szkolenie nowych sędziów piwnych oraz szkolenie obecnych sędziów mające na celu utrzymywanie wysokiego standardu sędziowania konkursów piw domowych,

B. działalność kulturalna obejmująca:

- a) promowanie pozytywnych przejawów działalności rynkowej producentów piwa oraz miejsc podających piwo, w zakresie w jakim skupiają się one na zwiększeniu kultury spożywania napojów alkoholowych, jakości i różnorodności produktów dostępnych na rynku,
- b) inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć mających na celu
  - propagowanie kulturalnego spożywania alkoholu,
  - zmianę kultury i obyczajów w zakresie sposobu spożywania napojów alkoholowych oraz -  
działanie na rzecz propagowania trzeźwości w miejscu pracy.

C. działalność w zakresie ochrony zdrowia obejmująca:

- a) inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć mających na celu, przeciwdziałanie nadużywaniu alkoholu,

- b) inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć mających na celu usuwanie następstw nadużywania alkoholu.

2. Stowarzyszenie będzie realizować swoje cele poprzez:

- a) prezentowanie i nauczanie warzenia piwa na niewielką skalę w sposób tradycyjny,
- b) opracowywanie i prezentowanie materiałów dotyczących piwa i jego stylów,
- c) analizowanie, badanie i publikowanie wyników badań dotyczących piwa, kultury piwnej, rynku piw i piwowarstwa domowego,
- d) szkolenie z zakresu technologii warzenia piwa, w tym w szczególności z technologii domowego warzenia piwa,
- e) szkolenie w zakresie sensorycznej oceny piwa,
- f) organizowanie konkursów piw domowych i innych związanych z tematyką piwowarską,
- g) organizowanie spotkań i imprez poświęconych lub związanych z piwowarstwem i piwowarstwem domowym,
- h) wydawanie specjalistycznego drukowanego periodyku i innych publikacji,
- i) prowadzenie otwartego portalu internetowego,
- j) upowszechnianie i organizowanie tzw. turystyki piwnej i krajoznawstwa,
- k) propagowanie polskich zabytków i pamiątek dotyczących historii polskiego piwowarstwa, poprzez organizowanie wycieczek oraz szerzenie wiedzy o ich położeniu i historii,
- l) wydawanie materiałów dotyczących piwowarstwa i browarnictwa w Polsce na potrzeby promocji Rzeczypospolitej Polskiej poza granicami kraju,
- m) udział w krajowych i zagranicznych konferencjach, targach i innego rodzaju spotkaniach na potrzeby promocji Rzeczypospolitej Polskiej,

- n) szkoleń z zakresu kultury spożywania piwa i łączenia piwa z potrawami lub innymi produktami,
3. W rozumieniu celów Stowarzyszenia i sposobów ich realizacji przyjmuje się, że piwo obejmuje również cydr i produkty podobne, zaś piwowarstwo domowe obejmuje cydrownictwo domowe (z uwzględnieniem produkcji cydru w ramach gospodarstwa rolnego).

## § 11

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w postaci

1. 11.05.Z – Produkcja piwa;
2. 11.04.Z – Produkcja pozostałych niedestylowanych napojów fermentowanych;
3. 11.03.Z – Produkcja cydru i pozostałych win owocowych;
4. 47.1 – Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach,
5. 47.79.Z – Sprzedaż detaliczna artykułów używanych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
6. 47.8 – Sprzedaż detaliczna prowadzona na straganach i targowiskach,
7. 47.9 – Sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami
8. 58.1 – Wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania,
9. 58.2 – Działalność wydawnicza w zakresie oprogramowania,
10. 59.1 – Działalność związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi,
11. 59.2 – Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych,
12. 60.1 – Nadawanie programów radiofonicznych,
13. 60.2 – Nadawanie programów telewizyjnych ogólnodostępnych i abonamentowych,

14. 62.01 – Działalność związana z oprogramowaniem,
15. 62.02 – Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki,
16. 62.03.Z – Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi,
17. 62.09 – Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych,
18. 63.1 – Przetwarzanie danych, zarządzanie stronami internetowymi,
19. 63.9 – Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji,
20. 69.1 – Działalność prawnicza,
21. 69.20.Z – Działalność rachunkowo–księgową; doradztwo podatkowe,
22. 70.2 – Doradztwo związane z zarządzaniem,
23. 71.1 – Działalność w zakresie architektury i inżynierii oraz związane z nią doradztwo techniczne,
24. 71.2 – Badania i analizy techniczne,
25. 72.1 – Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk przyrodniczych i technicznych,
26. 72.2 – Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych,
27. 73.1 – Reklama,
28. 73.2 – Badanie rynku i opinii publicznej,
29. 74.9 – Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana,
30. 77.29.Z – Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego,

31. 77.4 – Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim,
32. 78.1 – Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników,
33. 79.1 – Działalność agentów i pośredników turystycznych oraz organizatorów turystyki,
34. 79.9 – Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji i działalności z nią związane,
35. 85.5 – Pozaszkolne formy edukacji,
36. 85.6 – Działalność wspomagająca edukację,
37. 90.0 – Działalność twórcza związana z kulturą i rozrywką,
38. 91.0 – Działalność bibliotek, archiwów, muzeów oraz pozostała działalność wiązana z kulturą,
39. 93.2 – Działalność rozrywkowa i rekreacyjna,
40. 94.12.Z – Działalność organizacji profesjonalnych,
41. 94.99.Z – Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW**

##### **§ 12**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. Członków zwyczajnych,
2. Członków wspierających,
3. Członków honorowych.



### § 13

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która ukończyła osiemnasty rok życia, a także:
  - a) Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz pełnię praw publicznych,
  - b) Dobrowolnie akceptuje postanowienia Statutu i zobowiązuje się do jego stosowania,
  - c) Ma stałe miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - d) Opłaciła składkę członkowską i opłatę wpisową, jeżeli taka jest ustanowiona.
2. Członkami Stowarzyszenia mogą być również obywatele państw obcych, niemający stałego zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
3. Zarząd Stowarzyszenia ma prawo odmówić członkostwa obywatelowi państwa obcego niemającego stałego zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli jego udział w działalności Stowarzyszenia byłby niemożliwy lub utrudniony w zakresie doręczenia korespondencji lub innych przeszkód logistycznych, które skutkowałyby niemożnością aktywnego uczestniczenia w pracach Stowarzyszenia,

### § 14

1. Przyjęcie w poczet członków następuje uchwałą Zarządu na podstawie pisemnej deklaracji członkowskiej i weryfikacji spełnienia warunków określonych w § 13.
2. Odmowa przyjęcia w poczet członków może być zaskarżona przez osobę, której odmowa dotyczy, w terminie 30 dni od otrzymania informacji o odmowie, do Sądu Koleżeńskiego Stowarzyszenia i rozpatrywane jest zgodnie z trybem określonym w jego regulaminie.

### § 15

Członek zwyczajny ma prawo do:

1. czynnego i biernego prawa wyborczego do organów i Władz Stowarzyszenia,
2. Informacji o działalności Stowarzyszenia, jego organów i Władz Stowarzyszenia,

3. uczestniczenia w Walnym Zebraniu Stowarzyszenia na zasadach określonych w niniejszym Statucie,
4. zgłaszania postulatów i wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia,
5. korzystania z majątku Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd Stowarzyszenia.

## **§ 16**

Członek zwyczajny ma obowiązek:

1. przestrzegać statutu, regulaminów oraz uchwał Władz Stowarzyszenia,
2. aktywnie brać udział w działalności Stowarzyszenia, a w szczególności w realizacji jego celów,
3. opłacać regularnie składki członkowskie,
4. dbać o dobre imię Stowarzyszenia i środowiska piwowarów domowych,
5. zachować zasady koleżeństwa i szacunku wobec innych Członków Stowarzyszenia i jego Organów.

## **§ 17**

1. Członek wspierający Stowarzyszenia może być osobą fizyczną lub prawną oraz inną jednostką organizacyjną mającą choćby ograniczoną zdolność do czynności prawnych, która wyraża chęć we wspieraniu finansowym lub organizacyjnym działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów statutowych.
2. Członkowi wspierającemu przysługują prawa członkowskie określone w § 15 ust. 4 i 5.
3. O przyjęciu w poczet Członków wspierających Stowarzyszenia podmiotu o którym mowa w ust. 1 decyduje Zarząd na podstawie deklaracji o chęci wspierania Stowarzyszenia. Zarząd może poprzedzić decyzję o przyjęciu w poczet Członków wspierających negocjacjami z kandydatem na takiego członka w przedmiocie kształtu jego wsparcia Stowarzyszenia.

## § 18

1. Członkiem Honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia, realizacji jego celów, bądź budowania wspólnoty piwowarów domowych.
2. Członek Honorowy posiada prawa członka zwyczajnego, jest obowiązany do wywiązywania się z obowiązków nakładanych na członków zwyczajnych, za wyjątkiem konieczności opłacania składek.

## § 19

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
  - a) złożenia Zarządowi pisemnego oświadczenia o wystąpieniu ze Stowarzyszenia,
  - b) skreślenia z listy członków uchwałą Zarządu w przypadku opóźnienia w zapłacie składki członkowskiej przez okres dłuższy niż 2 miesiące,
  - c) skreślenia z listy członków uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień Statutu, Regulaminów lub uchwał władz Stowarzyszenia, bądź działania na szkodę Stowarzyszenia,
  - d) skreślenia z listy członków wyrokiem Sądu Koleżeńskiego Stowarzyszenia,
  - e) rozwiązania Stowarzyszenia,
  - f) śmierci członka zwyczajnego albo honorowego lub utraty osobowości prawnej członka wspierającego,
  - g) utraty praw publicznych,
  - h) utraty zdolności do czynności prawnych.
2. Od uchwały Zarządu w przedmiocie skreślenia lub wykluczenia przysługuje członkowi prawo odwołania do Sądu Koleżeńskiego w terminie 30 dni od daty otrzymania informacji o skreśleniu lub wykluczeniu.

## ROZDZIAŁ IV

### STRUKTURA ORGANIZACYJNA I WŁADZE STOWARZYSZENIA

#### § 20

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - a) Walne Zebranie Stowarzyszenia,
  - b) Zarząd,
  - c) Komisja Rewizyjna,
  - d) Sąd Koleżeński.
2. Kadencja wybieralnych Władz Stowarzyszenia trwa 3 lata, a ich wybór odbywa się spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu tajnym. Kadencja Władz Stowarzyszenia jest wspólna i zgodna z trzyletnim trybem zwoływania WZSWS.
3. Zarząd i Komisja Rewizyjna są zobowiązane do składania sprawozdań ze swej działalności na każdym WZS.
4. Mandat Członka Władz Stowarzyszenia wygasa na skutek:
  - a) śmierci,
  - b) rezygnacji,
  - c) odwołania przed końcem kadencji,
  - d) nieudzielenia absolutorium,
  - e) upływu 3 letniej kadencji.
5. WZS może odwołać cały Zarząd, Komisję Rewizyjną albo poszczególnych członków tych organów przed upływem kadencji w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów. W przypadku odwołania lub z innych przyczyn wakatu stanowiska we Władzach Stowarzyszenia,

WZS może powołać do składu Władz Stowarzyszenia osobę, która dokończy kadencję w miejsce osoby, której mandat wygaś.

## § 21

1. Uchwały wszystkich Władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, chyba że statut stanowi inaczej.
2. Głosowania dotyczące składów osobowych Władz Stowarzyszenia lub innych kwestii personalnych zapadają w głosowaniu tajnym.
3. Uchwały mogą zapaść w formie akłamacji, o ile nikt z obecnych nie złoży sprzeciwu.
4. Dla ważności podejmowanych przez Organy uchwał konieczna jest obecność przynajmniej połowy uprawnionych do głosowania.

## § 22

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest WZS, które może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Członek może brać udział w WZS tylko osobiście.
3. Termin, miejsce oraz planowany porządek zwyczajnego WZS powinny być podane do wiadomości członkom co najmniej na 14 dni przed jego terminem.

## § 23

1. Zwyczajne WZS zwoływane jest przez Zarząd nie później niż do końca maja, na którym składa sprawozdanie z działalności z roku poprzedzającego rok zwołania Walnego Zebrania Stowarzyszenia.
2. Na zwyczajnym WZS w pierwszej kolejności przedstawiane są sprawozdania z działalności Władz Stowarzyszenia, a następnie głosowanie nad absolutorium dla Władz Stowarzyszenia, głosowanie zatwierdzające bilans i sprawozdanie finansowe.
3. Nieudzielenie absolutorium którejkolwiek z Władz Stowarzyszenia skutkuje natychmiastowym odwołaniem wszystkich jej członków.

## § 24

1. WZSWS zwoływane jest przez Zarząd raz na 3 lata. WZSWS może być połączone z dorocznym zwyczajnym WZS.
2. Na WZSWS wybierany jest Zarząd, Komisja Rewizyjna oraz Sąd Koleżeński.

## § 25

1. Nadzwyczajne WZS zwoływane jest przez Zarząd:
  - a) Z własnej inicjatywy,
  - b) Na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - c) Na wniosek 1/3 ogółu członków Stowarzyszenia,
  - d) Na wniosek 1/3 OT, jeżeli wcześniej ich członkowie zgłoszą takie żądanie właściwym Zarządom OT i poprą ją uchwałą podjętą bezwzględną większością członków OT,
  - e) W trybie przewidzianym w ustawie z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach
2. Nadzwyczajne WZS odbywa się nie później niż w ciągu 45 dni od zgłoszenia wniosku o którym mowa w ust. 1 i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane i które wynikają ze złożonego wniosku.
3. W przypadku, gdy Zarząd nie zwołuje we właściwym terminie WZS, prawo do jego zwołania przysługuje Komisji Rewizyjnej lub dowolnemu Zarządowi OT.
4. Nadzwyczajne WZS jest zdolne do podejmowania uchwał, jeżeli jest na nim obecna co najmniej 1/3 członków lub delegatów.

## § 26

1. WZS składa się ze wszystkich Członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

2. Każdy Członek zwyczajny ma prawo do uczestnictwa i zadawania pytań jak i składania wniosków na WZS.
3. WZS opracuje i uchwali regulamin swojego procedowania.
4. W przypadku, w którym liczba członków zwyczajnych Stowarzyszenia przekroczy 200 osób, członkowie reprezentowani są na WZS przez delegatów.
5. Delegaci wybierani są poprzez OT w wyborach bezpośrednich na Walnym Zebraniu Oddziału Terenowego. Na wniosek dowolnego członka OT wybory przeprowadzane są w sposób tajny. Delegatami zostają osoby które zdobyły największą liczbę głosów. Można odstąpić od wyborów delegatów, jeżeli liczba osób która wyraża chęć na kandydowanie na stanowisko Delegata jest mniejsza lub równa liczbie Delegatów danego OT
6. Liczbę delegatów przypadających danym OT określi w drodze uchwały Zarząd zachowując zasadę proporcjonalności na podstawie ilości członków w danym OT z założeniem, że łączna ilość delegatów nie może przekroczyć 100 osób.
7. W nadzwyczajnych przypadkach, w celu zachowania zasad proporcjonalności i równouprawnienia w sile reprezentacji na WZS Zarząd może podjąć uchwałę o zwiększeniu liczby delegatów o 3 osoby. Uchwałę taką Zarząd podejmuje jednomyślnie.
8. Mandat delegata OT obowiązuje tylko na WZS na które został powołany.
9. Mandat delegata wygasa po zakończeniu WZS oraz w razie ustania członkostwa w Stowarzyszeniu lub jego rezygnacji z pełnienia tej funkcji.

## **§ 27**

1. WZS podejmuje uchwały w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów.
2. Do wyłącznej kompetencji WZS należy w szczególności:
  - a) uchwalanie programów i planów działalności Stowarzyszenia,
  - b) zatwierdzania sprawozdania finansowego,
  - c) wybór Prezesa Zarządu oraz Członków Zarządu,
  - d) wybór członków Komisji Rewizyjnej,

- e) wybór członków Sądu Koleżeńskiego,
- f) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- g) udzielenie absolutorium dla Zarządu,
- h) udzielanie absolutorium dla Komisji Rewizyjnej,
- i) podejmowanie uchwał o zmianie Statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia,
- j) ustalanie wysokości opłaty wpisowej oraz składki członkowskiej,
- k) rozpatrywanie i rozstrzyganie innych spraw wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Stowarzyszenia,
- l) zatwierdzanie barwy, znaków organizacyjnych oraz godła Stowarzyszenia.

## **§ 28**

1. WZS może również odbywać się zdalnie, za pomocą środków komunikowania się na odległość lub poprzez korespondencyjnie przekazywanie głosów.
2. WZS o którym mowa w ust. 1 ma wszelkie kompetencje WZS wymienione w § 27.
3. Zasady wyłaniania delegatów stosuje się odpowiednio.
4. Zasady zwołania i przeprowadzenia WZS o którym mowa w ust. 1 ustali Zarząd jednomyślnie.

## **§ 29**

1. Zarząd składa się od pięciu do siedmiu członków, wybieranych przez WZSWS spośród członków Stowarzyszenia w głosowaniu tajnym.
2. Zarząd zobowiązany jest do ukonstytuowania się i wyboru spośród swoich członków Prezesa, Skarbnika, Sekretarza oraz do dwóch Wiceprezesów, na pierwszym posiedzeniu zarządu które odbywa się w trakcie WZSWS. Nie można łączyć funkcji Prezesa, Skarbnika, Sekretarza.



3. Nie można łączyć funkcji Prezesa, Wiceprezesa i Skarbnika osobiście jak również ze współmałżonkiem.
4. Zarząd uchwała Regulamin Zarządu określający zasady jego procedowania i podejmowania uchwał.

### § 30

1. Zebrania Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Zarząd podejmuje uchwały w obecności co najmniej połowy członków Zarządu zwykłą większością głosów. Uchwały podejmowane drogą obiegową lub za pomocą środków porozumiewania się na odległość wymagają co najmniej udziału w głosowaniu 3/5 członków Zarządu.
3. W razie równowagi głosów głos przeważający należy do Prezesa.
4. Zarząd może obradować i podejmować uchwały za pomocą środków komunikowania się na odległość w trybie określonym przez Regulamin Zarządu. W tym trybie możliwe jest również odbywanie zebrań Zarządu o ile jego regulamin to przewiduje.

### § 31

Do zadań Zarządu należy kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia, gospodarowania majątkiem Stowarzyszenia oraz:

1. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
2. wykonywanie uchwał WZS,
3. uchwalanie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,
4. powoływanie i rozwiązywanie komisji problemowych lub innych jednostek wewnętrznych,
5. tworzenie i likwidacja OT,
6. przyjmowanie członków,

7. przyznawanie nagród i wyróżnień, chyba że Statut lub Regulamin przyznawania odznaczeń stanowi inaczej,
8. składanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
9. uchwalanie regulaminów oraz Komitetów Organizacyjnych organizowanych przez Stowarzyszenie imprez,
10. gospodarowanie majątkiem i finansami Stowarzyszenia.

### **§ 32**

1. Komisja Rewizyjna składa się z co najmniej 3 członków wybieranych przez WZS spośród członków Stowarzyszenia.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie Przewodniczącą oraz Sekretarza.
3. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być jednocześnie członkiem Zarządu, ale może brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb.
5. Do czynności Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) przeprowadzanie przynajmniej raz w roku kontroli działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia, w tym OT,
  - b) wydawanie zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności Stowarzyszenia, określenie terminów oraz sposobów ich usunięcia,
  - c) składanie sprawozdań z całokształtu swej działalności na WZS,
  - d) stawianie wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi,
  - e) składanie zastrzeżeń w stosunku do uchwał, postanowień i przedsięwzięć Zarządu, jeżeli mogą one spowodować nieprawidłowości w działalności Stowarzyszenia,

- f) występowanie z żądaniem zwołania nadzwyczajnego WZS, względnie z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Zarządu w przypadkach stwierdzenia działań niezgodnych z prawem, statutem lub istotnymi interesami Stowarzyszenia i działań Zarządu.

### **§ 33**

1. Sąd Koleżeński składa się z 3–5 członków wybieranych przez Walne Zebranie Stowarzyszenia.
2. Do zadań Sądu Koleżeńskiego, oprócz zadań przewidzianych w Statucie należy również:
  - a) rozstrzyganie sporów pomiędzy Członkami Stowarzyszenia,
  - b) rozstrzyganie sporów pomiędzy Organami Stowarzyszenia,
  - c) rozstrzyganie sporów pomiędzy OT, a Zarządem Stowarzyszenia,
  - d) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu dotyczących spraw personalnych lub finansowych na wniosek zainteresowanego.

### **§ 34**

Sąd Koleżeński jest uprawniony do:

1. zawieszenia Członka Stowarzyszenia w jego prawach,
2. usunięcia Członka Stowarzyszenia ze Stowarzyszenia,
3. uchylenie uchwały Zarządu i przekazanie mu sprawy do ponownego rozpoznania wraz z zaleceniami co do sposobu jej załatwienia,
4. upomnienia Członka Stowarzyszenia, w tym również Członka Władz Stowarzyszenia.

### **§ 35**

1. Członek Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Sądu Koleżeńskiego może być zawieszony w czynnościach, jeżeli nie wykonuje przyjętych obowiązków, działa niezgodnie z prawem lub statutem, bądź w inny sposób zawiódł zaufanie członków Stowarzyszenia.
2. Uchwałę o zawieszeniu w czynnościach członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Sądu Koleżeńskiego podejmuje odpowiednio Zarząd, Komisja Rewizyjna lub Sąd Koleżeński większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.
3. Zawieszony członek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej ma prawo odwołania się do WZS ciągu 14 dni od dnia powiadomienia o podjętej uchwale.

### **§ 36**

1. W przypadku ustąpienia, skreślenia, śmierci, utraty praw publicznych lub utraty zdolności do czynności prawnych członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić na drodze kooptacji spośród członków Stowarzyszenia, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu.
2. Liczba członków organu władzy Stowarzyszenia wybranych w sposób określony w ust.1 nie może przekroczyć w okresie pomiędzy kolejnymi WZS 1/3 ogólnej liczby członków tego organu.
3. Jeżeli wakat powstanie na stanowisku Prezesa Zarządu, Zarząd zobowiązany jest do zwołania w terminie miesiąca od daty powstania tegoż wakat nadzwyczajnego WZS celem wyboru nowego Prezesa Zarządu.

## **ROZDZIAŁ V**

### **ODDZIAŁY TERENOWE ORAZ KOMISJE PROBLEMOWE**

### **§ 37**

1. OT są terenowymi jednostkami organizacyjnymi Stowarzyszenia, tworzonymi przez Zarząd w celu realizacji statutowych zadań na określonym terenie.
2. OT nie mogą uzyskiwać osobowości prawnej

3. OT tworzy Zarząd w formie uchwały:
  - a) Z własnej inicjatywy,
  - b) Na wniosek co najmniej 7 członków zwyczajnych.
6. Zarząd, podejmując uchwałę o powołaniu OT, określa jeszcze szczegółową Organizację, teren i zakres działania.
7. Zarząd może łączyć, dzielić i likwidować OT.
8. Szczegółowe zasady finansowania i rozliczania OT uchwali Zarząd.

### **§ 38**

1. Najwyższą władzą OT jest WZOT.
2. WZOT wybiera Zarząd OT, składający się z maksymalnie 3 osób, w tym Prezesa OT.
3. Zarząd Stowarzyszenia ma prawo do zawieszenia lub odwołania Członka Zarządu lub Prezesa OT lub całego Zarządu OT jeżeli uznaje, że narusza on Statut, przepisy prawa, zasady prowadzenia polityki finansowej, narusza dyscyplinę finansową lub uchwały Zarządu lub w inny sposób narusza interes Stowarzyszenia.
4. Zarząd ma prawo do powołania Komisarza na miejsce odwołanego Zarządu OT. Komisarz prowadzi sprawy OT do czasu WZOT, które wybierze nowe władze OT. WZOT musi odbyć się w okresie 3 miesięcy od powołania Komisarza.

### **§ 39**

1. Komisje Problemowe są jednostkami pomocniczymi Stowarzyszenia, tworzonymi uchwałą Zarządu w celu opracowania rozwiązania w zakresie zadanych problemów.
2. Uchwała Zarządu o utworzeniu Komisji Problemowej określa Przewodniczącego oraz zakres działania Komisji, a także czas, na jaki została ona powołana.
3. Przewodniczący Komisji Problemowej ustala skład Komisji Problemowej. Każda zmiana składu Komisji Problemowej następuje po uprzednim poinformowaniu Zarządu o jej planowaniu.

Zarząd ma 7 dni na zgłoszenie sprzeciwu dokonania zmiany składu Komisji Problemowej przez jej Przewodniczącego.

4. Po zakończeniu działalności Komisja Problemowa przedstawia Zarządowi sprawozdanie z przebiegu prac Komisji.
5. Zarząd może powołać inne jednostki wewnętrzne, jeżeli wspiera to realizację celów

Stowarzyszenia.

6. Sposób działania innych jednostek wewnętrznych, a w tym środki finansowe przeznaczane na ich działania, ich regulamin, zasady powoływania i odwoływania ich członków lub władz określa Zarząd w uchwale.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **FINANSE I MAJĄTEK STOWARZYSZENIA**

#### **§ 40**

1. Majątkiem gospodaruje, a finansami kieruje Zarząd.
2. Zarząd co roku do 15 marca przygotowuje Sprawozdanie Finansowe obejmujące rok poprzedzający jego przygotowanie.
3. Sprawozdanie Finansowe jest niezwłocznie przekazywane Członkom Stowarzyszenia, w tym publikowane w taki sposób, aby umożliwić Członkom zapoznanie się z nim.
4. Sprawozdanie Finansowe podlega zatwierdzeniu przez Zwyczajne Walne Zebranie Stowarzyszenia.
5. W sprawach finansowych Zarząd wykonuje swoje funkcję zgodnie z zasadami reprezentacji Stowarzyszenia. Przedmiotowy zapis obejmuje również zaciąganie zobowiązań finansowych.

#### **§ 41**

1. Zarząd pobiera składki członkowskie w wysokości ustalonej przez WZS.

2. Termin i sposób opłacenia składki członkowskiej określa Zarząd.
3. Środki finansowe Stowarzyszenie pozyskuje w szczególności z:
  - a. składek członkowskich,
  - b. darowizn i spadków,
  - c. dotacji i subwencji,
  - d. prowadzonej działalności gospodarczej,
  - e. wpłat członków wspierających.

#### § 42

1. Zarząd zabezpiecza 20% opłaconej składki członkowskiej na działania OT, właściwego dla danego Członka w roku kalendarzowym, w którym dokonano opłaty.
2. Informacje o kwocie zabezpieczonej Zarząd przekazuje na każdorazowy wniosek Zarządu OT.
3. Gospodarowanie środkami przez OT określa Zarząd OT, przy czym wydatki lub plany finansowe zatwierdzone są przez Zarząd.
4. Sposób prowadzenia rozliczeń oraz tryb przepływu tak dokumentów finansowych jak i środków pieniężnych określa Zarząd w formie uchwały na wniosek Skarbnika.
5. Środki niewykorzystane przez OT w roku kalendarzowym, w którym zostały zabezpieczone wracają do głównego budżetu Stowarzyszenia. Zarząd OT może zwrócić się do Zarządu o przekazanie tych środków na kolejny rok kalendarzowy.
6. Zarząd ma prawo odmówić zabezpieczenia środków przeznaczonych dla OT jeżeli wymaga tego sytuacja finansowa Stowarzyszenia i konieczność pokrycia stałych wydatków.

## ROZDZIAŁ VII

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 43

1. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje WZS podjęte większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie.
2. W przypadku braku podjęcia uchwały w pierwszym terminie, kiedy została poddana pod głosowanie, przy głosowaniu w drugim terminie, kiedy zostaje poddana pod głosowanie wymagana jest większością 2/3 głosów bez względu na liczbę obecnych.
3. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia, WZS określa tryb likwidacji oraz cel, na który zostanie przeznaczony majątek Stowarzyszenia.